

**इंदिरा गांधी राष्ट्रीय उड़ान अकादमी**  
**INDIRA GANDHI RASHTRIYA URAN AKADEMI**  
**<https://igrua.gov.in/>**  
**सहायक के पद हेतु विज्ञापन**  
**Advertisement for the post of Assistant**  
**(दिनांक 02 सितम्बर 2025)**

|                                                      |                                                                                  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| विज्ञापन संख्या<br>ADVERTISEMENT NO.                 | : इगुआ/विज्ञापन/264/2025/09/02<br>: IGRUA/ADVT/264/2025/09/02                    |
| पद का नाम/NAME OF POST                               | : सहायक/ASSISTANT                                                                |
| पदों की संख्या/NUMBER OF POSTS                       | : 07 (01 SC, 01 ST, 02 OBC, 03 UNRESERVED)                                       |
| पदों की स्थिति/POSITION STATUS                       | : अनुबंध/CONTRACT                                                                |
| अवधि/DURATION                                        | : 12 माह हेतु (विस्तार की सम्भावना)<br>FOR 12 MONTHS (POSSIBILITY OF EXTENSION)  |
| कार्य स्थल/DUTY STATION                              | : फुरसतगंज एयरफील्ड अमेठी (उ.प्र.)<br>FURSATGANJ AIRFIELD, AMETHI, UTTAR PRADESH |
| अधिकतम आयु सीमा<br>UPPER AGE LIMIT                   | : 55 वर्ष<br>: 55 YEARS                                                          |
| वेतन/Salary                                          | : 32845/- मासिक                                                                  |
| आवेदन करने की अंतिम तिथि<br>LAST DATE OF APPLICATION | : 24 सितम्बर 2025<br>: 24 September 2025                                         |

**योग्यता/QUALIFICATIONS:**

1. स्नातक/Graduate

OR

इंटरमीडिएट एवं किसी प्रतिष्ठित संस्थान में कम से कम दो वर्ष का प्रासंगिक कार्य अनुभव / Intermediate and Minimum two years of relevant work experience in a reputed organization.

2. कंप्यूटर पर टाइपिंग (अंग्रेजी एवं हिन्दी दोनों) में न्यूनतम 40 शब्द प्रति मिनट की गति होना अनिवार्य है।

Minimum typing (both English and Hindi) speed of 40 words per minute on computer is mandatory.

**अधिमाननी /Desirable:** कंप्यूटर एप्लीकेशन का ज्ञान/Knowledge of Computer Applications

**आवेदन पत्र जमा करना/SUBMISSION OF APPLICATION:**

सभी आवश्यक योग्यताओं को पूरा करने वाले अभ्यर्थी अपना आवेदन पूर्ण बायो डेटा व समस्त प्रमाण पत्रों के साथ **hrm[hyphen]admn[at]igrua[dot]gov[dot]in** पर ई मेल के माध्यम से प्रेषित कर सकते हैं। कृपया ईमेल द्वारा आवेदन करते समय मेल के विषय में पद का शीर्षक अवश्य लिखें। शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को इगुआ द्वारा तय की गई तारीखों पर चयन प्रक्रिया के लिए बुलाया जाएगा।

Candidates fulfilling all the required qualifications may send their application along with complete bio-data through email to **hrm[hyphen]admn[at]igrua[dot]gov[dot]in** Please mention the title of the post in the subject of the mail while applying by email Shortlisted candidates will be called for selection process on the dates to be decided by IGRUA.